

Intézkedési terv a 2022 – 2023. tanévben
a Hajdúböszörményi Bocskai István Általános Iskolában
a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről



Hajdúböszörmény, 2022. szeptember 1.

1. Felkészülés a nevelési évre, tanévkezdésre

1.1 A nevelési év/tanév kezdete előtti takarítással kapcsolatos feladatok

A tanítás megkezdése előtti alapos mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás során a padló és felülettisztításon túl a nagytakarítás lehetőség szerint terjedjen ki az alábbiakra:

- klímaberendezések tisztítása, fertőtlenítése;
- felesleges, használaton kívüli tárgyak összegyűjtése, elszállítása;
- ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására;
- padló és játszószőnyegek, egyéb textília tisztítására;
- játékok, sporteszközök tisztítására;
- radiátorok, csövek lemosására;
- ablakok, üvegfelületek tisztítására;
- szemégyűjtők tisztítására, fertőtlenítésére;
- képek, tablók, világítótestek portalanítására;
- pókhálók eltávolítására;
- rovar- és rágcsálóirtásra;
- csaptelepek óvatos, lehetőség szerint fröccsenésmentes megnyitása, kb. 10 perces folytatása azért, hogy a hosszú ideig nem használt vízvezetékéből a pangó víz kifolyjon.

A nagytakarítást követően annak intézményvezető általi visszaellenőrzése indokolt.

1.2 Légtechnikai rendszerek helyes használata

- használatukkal párhuzamosan folyamatos, vagy gyakori (óránkénti) intenzív (teljes ablakfelületet kitaró) szellőztetés szükséges (amennyiben a helyiségben egyidejűleg többen is tartózkodnak), nehezebben szellőztethető helyiségek esetén a szomszédos helyiségek felől ajtón keresztül szükséges biztosítani a friss levegőt.
- a szűrővel rendelkező készülékek általában félévente előírt szűrőcseréjét végezzék gyakrabban (3-4 havonta), a megfelelő óvintézkedések betartása mellett, figyelembe véve, hogy a használt szűrő is fertőzés forrása lehet,
- az UV-C fényvel (germicid lámpával) ellátott légszűrő-készülékeknél fontos, hogy ózontermelődésmentesek legyenek, azaz csak 253,4 nanométer feletti hullámhosszúságú ibolyántúli (UV-C) sugarakat bocsásson ki a készülékben működő UV fényforrás, mert az ennél rövidebb hullámhosszúságú UV fény alkalmazásánál ózon termelődik. Emellett fontos, hogy az UV-fény zárt rendszerben működjön, és teljesen fedett legyen a szem- és bőrkárosodás elkerülése érdekében,
- az elektrosztatikus szűrővel rendelkező készülékek előírt tisztításának elhagyása a hatékonyságot csökkenti,
- ózontermelő légtisztítók használata ellenjavallt, mivel az ózon káros az egészségre, s Magyarországon nem engedélyezett a használata.

1.3 Szükséges a takarító személyzet oktatása, az oktatáson való részvétel dokumentálása (A megszervezésről a fenntartó gondoskodik)

1.4 Fertőtlenítés

- Bocskai tér 11. szám alatti telephelyen a nagy létszámra való tekintettel a két bejáratnál 1 - 1 érintésmentes kézfertőtlenítő adagoló kihelyezése megtörtént,

mindkét bejáratnál lázmérés történik a tanulók, az intézményi dolgozók, a belépők testhőmérsékletének mérése céljából.

A Káplár Miklós 5. szám alatti telephelyünkön kézi kézfertőtlenítést és érintésmentes lázmérést végzünk minden belépőnél.

- A virucid hatású tisztítószeres és kézfertőtlenítők mennyiségét ellenőrizni kell, a folyamatos utántöltésről gondoskodni szükséges, a felületfertőtlenítést rendszeresen kell végezni, lehetőség szerint dokumentálni. Az ellenőrzést végző személyek:
 - Kacsó Márton gondnok;
 - Dobó Margit és Hajduné Farkas Éva intézményvezető - helyettesek
- Kézfertőtlenítőt a bejáratoknál, mosdókban és minden osztályteremben ki kell helyezni.
- A mosdókban folyékony szappant, a kéztörléshez lehetőség szerint papírtörülőt szükséges kihelyezni. Ennek hiányában a tanulók saját törölközőt használjanak.
- A textil kéztörölkők kihelyezése, használata tilos!

1.5 Elkülönítő hely kialakítása

- Mindkét telephelyen ki kell alakítani és fenn kell tartani egy helyiséget, ahol azokat a tanulókat, felnőtteket kell haladéktalanul elkülöníteni, akiknél a lentebb jelzett tünetek jelentkeznek:
 - a Káplár Miklós utca 5. szám alatt a „nevelői szoba”,
 - a Bocskai tér 11. szám alatt a Kapcsolatszoba.
- A helyiségekben megfelelő mennyiségű szájmazskot és védőkesztyűt kell elhelyezni.

1.6 Járványügyi hatóság elérhetőségei

- Jól láthatóan, lehetőleg minden osztályteremben és közösségi térben el kell helyezni az iskolaorvos, az iskolavédőnő és a járványügyi hatóság elérhetőségeit.
 - iskolaorvos: +36 20 941 3863
 - iskolavédőnő: +36 20 244 1152
 - járványügyi hatóság: +36 52 553 908

2. Az intézmény látogatása

2.1 Az intézménybe kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló, dolgozó, szülő léphet

- Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt.
- Az intézmény kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja.

2.2 A vírus tünetei

- TILOS az intézmény területére belépnie és ott tartózkodnia annak a tanulónak/dolgozónak, akinek új típusú koronavírus fertőzésre jellemző tünetei vannak, vagy a megelőző három napban tapasztalt magán ilyen tüneteket:
 - köhögés;
 - nehézlégzés, légszomj;
 - láz;

- hidegrázás;
- izomfájdalom;
- torokfájás;
- újonnan kialakult ízérzés- vagy szaglászavar.
- Kevésbé gyakori tünetekről is beszámoltak a vírusfertőzéssel kapcsolatban, ideértve a gastrointestinalis tüneteket, mint például:
 - émelygés,
 - hányás és/vagy
 - hasmenés

2.3 Teendők tünetek észlelésekor:

- A szülők, amennyiben tüneteket észlelnek, az NNK eljárásrendje alapján gondoskodjanak orvosi vizsgálatról.
- A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.
- Az iskola köteles a szülőt, az iskolaorvost, az iskolavédőnőt, a járványügyi hatóságot, a kormányhivatalt, a tankerületet értesíteni.

2.4 Intézményi csoportosulások kerülése az intézmény épülete előtt, az intézmény területén

2.4.1 Intézménybe lépés

- A veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet módosításáról szóló 252/2021. (V. 17.) Korm. rendelet értelmében a köznevelés intézmény területére az ott foglalkoztatott személyen, az ott szükséges karbantartási, illetve javítási munkát végző személyen, a jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése céljából érkezőn, a gyermekeken vagy tanulón, valamint a gyermeket vagy tanulót kísérő nagykorú személyen kívül a nevelési, oktatási intézmény belső szabályzata szerint belépésre jogosult, koronavírus ellen védett személy léphet be. A gyermeket vagy tanulót kísérő egy fő nagykorú személy csak maszkban léphet be az intézménybe, a testhőmérséklet-mérési pontig.
- Javasolt, hogy valamennyi tanuló az intézményi tartózkodás idején rendelkezzen saját szájmaszkkal, hogy felvehesse azokban az esetekben, amikor nem biztosítható az ajánlott távolságtartás.
- Az időjárás körülményeknek megfelelően fixen nyitott kapukon keresztül lehet belépni:
 - 6 - 8. évfolyam: Iskola utcai vaskapu
 - 1. és 3 - 5. évfolyam: Bocskai tér 11.
 - 1 - 2. évfolyam: Benedek János utcai bejárat
- Az Iskola utcai vaskapun csak intézményünk diákjai, nevelői közlekedhetnek.
- A belépő személyeknél kötelező a kézfertőtlenítés, javasolt a lázmérés végzése.
- A fertőtlenítést ellátó személynek maszkot, kesztyűt szükséges viselnie. Ezt a feladatot
 - a Bocskai tér 11. szám alatt:
 - 7 óra és 9:00 óra között a gondnok és az épületgondnok végzi:
 - a vaskapunál: épületgondnok (közfoglalkoztatott)

- a főbejáratnál, a portánál: gondnok
 - o 9:00 és 17:00 óra között a portás végi a főbejáratnál
- Káplár Miklós u. 5. szám alatt:
 - o 7:00 óra – 17:00 óra között: közfoglalkoztatottak
- A portán nyilvántartást kell vezetni azokról, akinek a belépése elkerülhetetlen. Számukra a kézfertőtlenítés és a maszk használata előírás. Minden új belépő után fertőtleníteni kell.

2.4.2 Intézményben való benntartózkodás

- Intézmény nyitva tartása: 7:00 óra – 16:30 óra.
- 16:30-kor minden tanulónak el kell hagynia az intézményt.
- Az iskolába való érkezés ideje 7:45.
A reggeli gyülekező elmarad.
- A szülő az intézmény bejáratáig kísérheti a tanulót; ügyintézés, kapcsolattartás céljából csak maszkban, arcpajzsban léphet az intézménybe előre egyeztetett időpontban.
- A 7:00 – 7:30 között érkező tanulók a főbejáraton léphetnek be az intézménybe, ahol az alsó folyosón, egymástól 1,5 m távolságot tartva várakoznak.
- A tanulót 16:00-kor, 16:15-kor vagy 16:30-kor engedjük ki az intézményből a szülő év elején leadott írásbeli kérése alapján, ill. a délutáni elfoglaltságának megfelelően, amit szintén jelzett írásban.
- A járványhelyzetre való tekintettel 1-8 évfolyamon a szülő kérheti a 16:00 órai benntartózkodás alóli felmentést.
- A szülő az intézmény előtt, megfelelő távolság betartásával várhatja gyermekét.
- A Káplár Miklós utcai telephelyen a szülő az udvarra bejöhethet, ahol szintén köteles tartani a védőtávolságot.
- A kerékpárral érkező tanulókat az Iskola utcai kapunál engedjük ki, szülő nem jöhet be.
- A tanulónak 7:30 óra után kötelező elfoglalnia helyét a saját osztálytermében.
- A tanulók minél szellősebb elhelyezése, frontális osztálymunka előnyben részesítése javasolt.
- A tanuló teremben való tartózkodását az ügyeletes tanár ellenőrzi, figyeli, hogy a mosdóban egyszerre 6 fő tartózkodhat.

2.4.3 Osztálytermi, csoporttermi tartózkodás

Osztály	Tanterem	Osztály	Tanterem
1.a	2. terem	5. a	106. terem
1.b	4. terem	5. b	8. terem
2. a	1. terem	6. a	102. terem
2. b	K/3. terem	6. b	5. terem
2.c	K/2. terem	7. a	103. terem
3. a	K/1. terem	7. b	101. terem
3. b	K/4. terem	8. a	104. terem

4. a	1. terem	8. b	105. terem
------	----------	------	------------

- Minden osztálynak saját osztályterme van, így kerülendő az óra közti szünetekben a vándorlás, kivéve a csoportbontások, összevont csoportok.
- Csoportbontások, összevont órák helyei:

Csoportok	Tanterem
technika	Sportcsarnok lány technika
technika	Sportcsarnok fiú technika
informatika 1.	Sportcsarnok informatikaterem
informatika 2.	107. terem
angol	Sportcsarnok angolterem
angol	7. terem
német	Sportcsarnok németterem
emelt matematika	6. terem

- A csoportok váltása között a tanterekben fertőtlenítést kell végezni.
- A tanítási órákon, foglalkozásokon a maszk viselése lehetséges, de nem kötelező

2.4.4 Speciális tanórák feladatai:

- *Osztályfőnöki órákon* beszélgetés javasolt a megelőzést szolgáló, biztonsági előírások betartásának fontosságáról, kézmosási, tüszentési, köhögési etikettől.
- *A testnevelésórákat* az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani.
 - Az órák során mellőzni kell a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket állandó edzőpartnerrel (párokban, kiscsoportokban) kell végezni.
 - A mosdókban, illetve az öltözőkben tornaórák előtti és utáni öltözésnél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás.
 - a szünetekben fertőtlenítés az osztály-, csoportváltások között
 - felső tagozaton lehetőség szerint tömbösítjük a testnevelésórákat.
 - Amennyiben beindul az *úszásoktatás* az 5. évfolyamosok részére, megkérjük a szolgáltatót a buszon utazók védelme érdekében a gyakori fertőtlenítésre; a buszon utazóknak kötelező a maszkviselés.
 - Az uszodában a higiéniai feltételek biztosítása a szolgáltató feladata.
- *A gyakorlati foglalkozások* során a 1,5 méteres védőtávolságot biztosítani kell. A gyakorlati képzéshez használt eszközöket – amennyiben azokat nem károsítja – felületi fertőtlenítőszerrel tisztítani kell a csoportok váltása között.
- *Az egyéni fejlesztő foglalkozások* megtartásához (logopédiai fejlesztés, egyéni fejlesztő foglalkozás) igény szerint átlátszó műanyag arcvédő maszk, pajzs biztosítása a gyógypedagógusoknak, illetve távolságtartás.
- *Az énekkarok* működését lehetőség szerint halasztani kell.
- *Tömegsport foglalkozások, iskolai sportköri foglalkozások* távolságtartással, személyes kontaktus elkerülésével megszervezhetők.

2.4.5 Közösségi tereken való tartózkodás szabályai:

- A közösségi terekben egyszerre csak annyi gyermek, tanuló tartózkodhat, hogy betartható legyen a 1,5 méteres védőtávolság. Amennyiben a védőtávolság nem tartható be a közösségi tereken, úgy a felső tagozaton az ott tartózkodás idején javasolt a száját és orrot eltakaró maszk viselése.
- A szünetekben való levegőzéshez lehetőség szerint az osztályközösségek számára az udvaron/folyosón egy-egy területet célszerű kijelölni. Kerülendő a tanulók csoportosulása. (távolságtartás)
- A nevelői szobában tartózkodók a 1,5 méteres távolságot tartják, amennyiben nem lehetséges, javasolt a száját és az orrot eltakaró maszk viselése.
- Az osztály- és csoportváltások között a nevelők kézfertőtlenítést végeznek.
- A tanórák, foglalkozások végén a tanulónak, a pedagógusnak kötelező az intézményt elhagynia.
- A szülő formanyomtatványon kérelmezheti, az intézményvezető engedélyezheti 3-8. évfolyamon a 16 órás kötelező benttartózkodás alóli felmentést.
- Az intézmény működtetésében részt vevő dolgozóknak munkaidejük végén kötelező az intézményt elhagyniuk.
- A büfé működtetése nem javasolt; amennyiben működik sorban álláskor tartani kell 1,5 méteres távolságot, maszkot kell viselni.

2.4.6 Kapcsolattartás:

- Javasolt osztályonként kidolgozni a szülőkkel való kapcsolattartás protokollját.
- A szülők tájékoztatása elsősorban a KRÉTA tanügyi adminisztrációs felületen és más, intézményben bevált csatornákon történik Facebook, honlap, faliújság
 - értesítések útja:
- A fogadóórák és a szülői értekezletek szervezése a járványügyi előírások mellett történik.

2.4.7 Rendezvények látogatása, szervezése

- A kormányzat és az Operatív Törzs intézkedéseit folyamatosan nyomon kell követni és szigorúan be kell tartani. Ez vonatkozik a rendezvények szervezésére is.

2.4.7.1 Nagy létszámú rendezvények:

- Az első félévben esedékes, nagy létszámú tanuló vagy pedagógus egyidejű jelenlétével járó (pl.: tanévnyitó ünnepség, bál, kulturális program) rendezvény megszervezése során tekintettel kell lenni az alábbiakra:
 - az Operatív Törzs által meghatározott létszámkorlát szigorú betartása
 - az alapvető egészségvédelmi intézkedések, szabályok betartása (távolságtartás, maszkviselés, kézfertőtlenítés, szellőztetés),
 - zárttéri helyett szabadterei rendezvény szervezése,
 - a rendezvény kisebb létszámú rendezvényekre bontása és a résztvevők körének korlátozása.
- Ezért intézményünkben feltehetően az alábbi rendezvények maradnak el, ill. korlátozott létszámmal szervezhetők: tanévnyitó ünnepség, diákbál, karácsonyi gála, nemzeti ünnepek, kulturális műsorok.

2.4.7.2 Kirándulások, versenyre való utazás

- Egynapos vagy többször egynapos osztálykirándulásokat és a tanulmányi kirándulásokat szervezünk.
- A külföldre tervezett pályázatok megvalósítását elhalasztjuk a jövő tanévre. Pl.: Határtalanul!
- A versenyfeladatok online vagy helyben megírható változatát javasoljuk. Nem veszünk részt más helységeken megrendezésre kerülő versenyeken.

3. Egészségügyi szempontból biztonságos környezet kialakítása

- Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után mindenki fertőtlenítsse a kezét.
- Az intézményünk **bejáratainál** vírusölő hatású kézfertőtlenítést, lázmérést biztosítunk. A kézfertőtlenítést, lázmérést az arra mindenkor kijelölt személy végzi.
- A szociális helyiségekben biztosítjuk a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet *lehetőség szerint* vírusölő hatású kézfertőtlenítéssel kell kiegészíteni. Kéztörölközőt biztosítunk.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani az alapvető higiénés szabályok betartására. A személyi higiéné alapvető szabályairól a tanulók kapjanak részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást az első tanítási napon. (Az Erzsébet - táboros virológiai videó levetítése.) A gyermekeknek tanítsuk meg az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés.
- **Napi többszöri fertőtlenítő takarítás (termekben, a folyosókon és a szociális helyiségekben).** A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpad, stb.), mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésére kerüljenek.
- Informatika termekbe lépés előtt kötelező a kézfertőtlenítés, óra alatt, ha szükséges többször is meg kell ismételni.
- A tanórák alatt a folyosók és a mosdók, szünetekben a tanterem, ill. a tanteremben található fent felsorolt eszközök fertőtlenítése történik.
- A tanterem ajtaján teremórarend jelzi az osztály-és csoportváltást.
- Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a **folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is.**
- A tanteremben tanító nevelő feladata, hogy az időjárás függvényében, a tanterem ablakai legyenek nyitva tanítás alatt, vagy tanóra alatt többször szellőztessen. Szünetben ez a feladat a hetesekre hárul, amit az ügyeletes tanár ellenőriz.
- Az iskolában **használt játékok, sporteszközök, játszótéri, kondiparki eszközök felületét rendszeresen fertőtleníteni kell a takarító személyzetnek.**

4. Étkeztetésre vonatkozó szabályok

4.1 Ebédlő használata

- Fokozottan kell ügyelni **az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére**. A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének a megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.
- Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítanunk a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.
- A kísérő nevelő feladata, hogy felhívja a gyerekek figyelmét, csak kézmosás után étkezhetnek. A kézmosást az ebédlő előtti folyosón étkezés előtt végezzék.
- Az osztályok, csoportok folyamatosan, terv szerint érkeznek az ebédlőbe. A folyosón mindig csak egy étkezésre váró csoport tartózkodhat. Az ebédlőben csak minden második széken étkezhetnek gyerekek.
- Az étkezéseket úgy kell megszervezni, hogy az osztályok keveredése elkerülhető legyen, sorban állás esetén a védőtávolságot be kell tartani.
- Az étkeztetést végző személyzet számára vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő szert kell biztosítani, és annak rendszeres használatára fokozott hangsúlyt kell fektetni.
- Étkezés után az ebédlőt és az udvart azonnal el kell hagynia a csoportnak.

4.2 Edények, evőeszközök, poharak használata

- A gyermekek által használt edények, evőeszközök, poharak, tálcák megfelelő határfokú fertőtlenítő mosogatása.
- A tiszta evőeszközök, poharak, tányérok, tálcák cseppfertőzéstől védett tárolása.
- Önkiszolgáló rendszerben történő tálalásnál az evőeszközök, tányérok, poharak gyermekek általi tapogatásának elkerülése érdekében megkérjük a szolgáltatót, hogy:
 - az evőeszközöket (kés, kanál, villa) szalvétába csomagolja, és a pohárral együtt egy megfelelő védőfelszerelésben dolgozó konyhai alkalmazott tegye azokat a gyerekek tálcájára;
 - amennyiben ez nem lehetséges, a pedagógus fertőtlenített, kesztyűs kézzel osztja ki a tanulóknak.
- A fertőzésveszély csökkentése érdekében konyhai dolgozót kérünk fel az ételallergiás tanulók előre csomagolt ebédjének a konyhában elhelyezett mikrohullámú sütőben való felmelegítésére, ill. kiadására.
- A gyűjtő-, szállítódobozok napi fertőtlenítése megtörténjen.

4.3 Ebéd, tízórai és uzsonna kiosztása, fogyasztása

- Tízórait, uzsonnát előre csomagolva kérjük, amennyiben nem lehetséges, a pedagógus fertőtlenített, kesztyűs kézzel osztja ki.
- Otthonról csak előre csomagolt tízórait, uzsonnát lehet behozni.
- Kérjük a születésnapi, névnapi megvendéglés mellőzését.
- A fogyasztásuk csak az osztálytermekben lehetséges.
- Az étkezést biztosító szolgáltatót meg kell kérnünk, hogy az ebédet hamarabb szállítsák ki, így az 1-2. évfolyam korábban tudja elkezdni az étkezést.

5. Külföldről érkező tanulókra, tanárookra vonatkozó szabályok

- Amennyiben év közben a tanuló, tanár, iskolában dolgozó más személy elhagyja az országot, és sárga, illetve piros besorolású országból érkezik, a határátlépéskor házi karanténban tartózkodásra kötelezik, amit köteles bejelenteni az intézményvezetőnek.

6. Iskola egészségügyi ellátás szabályai

- Az iskolai szűrővizsgálatok és az iskola-egészségügyi ellátás során az egyéb egészségügyi ellátásra vonatkozó szabályokat szükséges betartani.
- A járványügyi készültség időszakában az iskola-egészségügyi ellátás védőnői vonatkozásban **az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet 3. sz. melléklete**, az egyeztetett munkaterv, az oktatási intézményekre vonatkozó, valamint a járványügyi helyzetnek megfelelő eljárásrend alapján történik, mely feltételezi a pedagógus, a védőnő, az iskolaorvos és a tanuló folyamatos együttműködését.
- 3. számú melléklet a 26/1997. (IX. 3.) NM rendelethez *

A nevelési-oktatási intézmény védőnője által önállóan ellátandó feladatok

1. Az éves munkatervhez a védőnői feladatok összeállítása, egyeztetése a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelési programjában meghatározott feladatok figyelembevételével.
2. A tanulók védőnői vizsgálata 6 éven felüliek esetében kétévenként (kivéve a színlátás vizsgálata):
 - a) a testmagasság, testtömeg, a testi fejlettség és tápláltsági állapot hazai standardok szerinti értékelése, a nemi fejlődés értékelése,
 - b) a pszichés, motoros, mentális, szociális fejlődés és magatartásproblémák feltárása,
 - c) * érzékszervek működésének vizsgálata (látás, kancsalság, hallás) és a színlátás vizsgálata a 6. évfolyamban,
 - d) * mozgásszervek vizsgálata: különös tekintettel a lábstatikai problémákra és a gerinc-rendellenességekre,
 - e) vérnyomásmérés,
 - f) * pajzsmirigy tapintásos vizsgálata a 4. évfolyamtól.
3. * A gyermekek, tanulók személyi higiéniájának ellenőrzése.
4. Elsősegélynyújtás.
5. Az orvosi vizsgálatok előkészítése.
6. A védőoltásokkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok elvégzése.
7. A krónikus betegek, magatartási zavarokkal küzdők életvitelének segítése.
8. Részvétel az egészségtan oktatásában elsősorban az alábbi témákban:
 - a) az egészséggel kapcsolatos alapismeretek (személyi higiéné, egészséges életmód, betegápolás, elsősegélynyújtás),
 - b) családtervezés, fogamzásgátlás,
 - c) szülői szerep, csecsemőgondozás,
 - d) önvizsgálattal kapcsolatos ismeretek,
 - e) szenvedélybetegségek megelőzése.
9. Testnevelés, gyógytestnevelés, technikai órák, iskolai helyiségek és környezet, az étkeztetés higiéniás ellenőrzésében való részvétel.
10. Kapcsolattartás a szülőkkel (szülői értekezlet, családlátogatás).
11. Pályaválasztás segítése.
12. Az elvégzett feladatok dokumentációjának vezetése (egészségügyi törzslapok, Egészségügyi Könyv *, ambuláns napló, védőoltások, szakorvosi beutalások, veszélyeztetettek nyilvántartása stb.).

- Amennyiben az egészségügyi ellátás során a gyermeknél fertőzés tünetei észlelhetők, jelen tájékoztató „*Teendők beteg személy esetén*” pontja szerinti intézkedések megtétele szükséges, mely egyidejűleg kiegészítendő a vizsgálatok felfüggesztésével, a helyiség és az eszközök fertőtlenítésével, és alapos szellőztetéssel. Az elkülönítő hely a kapcsolatszoba, a kisiskolában a tanári szoba.

7. Tanulói hiányzások kezelése

- Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a **vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik tartós betegsége miatt, erről orvosi igazolással rendelkezik, és azt bemutatja, esetleges hiányzását igazolt hiányzásnak kell tekinteni.** Igazolt hiányzásnak tekintendő továbbá, ha a gyermek, a tanuló hatósági karanténba kerül a részére előírt karantén időszakára.
- Ezen időszakban a tanuló az otthona elhagyása nélkül, a pedagógusokkal egyeztetett kapcsolattartási és számonkérési forma mellett részt vehet az oktatásban.
- Különös jelentőséggel bír a hiányzások KRÉTA rendszerben való vezetése, az esetleges kontaktkutatásnál ez nagy segítséget jelenthet.
- Ha a tanuló digitális oktatásban részesül, akkor is tekinthet igazolt hiányzásnak.
- A mulasztások igazolása a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet szabályai szerint történik.
- **A betegség vagy karantén miatt iskolába nem járó tanulók hiányzását igazoltnak kell tekinteni.**
- Ha a tanuló mulasztása eléri az 51.§ (7) bekezdésében rögzített mértéket lehetőség szerint a nevelőtestületi döntéssel osztályozó vizsgára kell bocsátani.
- Ha a betegség, vagy karantén miatt mulasztó tanuló részére az iskola megszervezte a digitális munkarend szerinti oktatást és a tanuló értékelése lehetséges, osztályozó vizsga nélkül is osztályozható, és tovább engedhető.

8. Teendők beteg személy esetén

- **Lehetőség szerint nyilatkozatot kell beszerezni minden szülőtől és intézményi alkalmazottól, hogy amennyiben a betegség tüneteit észlelik, nem engedik a gyermeket közösségbe/illetve nem keresik fel a közösséget, továbbá haladéktalanul felveszik a kapcsolatot a háziorvossal.**
- Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őt különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről.
- Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek háziorvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el.
- A tanulók állapotának folyamatos megfigyelése az osztályfőnök és a szaktanárok feladata. Ha tüneteket észlelnek, azonnal intézkedni kell az erre fenntartott helyiségben való elkülönítésről. Tanulók esetében szükséges a felnőtt felügyelet biztosítása. Mind a betegség gyanújával érintett személy, mind a felügyeletet ellátó személy viseljen kesztyűt és maszkot.

- Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni a beteggel kapcsolatos teendőket.
- **Az intézményvezető értesíti az illetékes járási kormányhivatal vezetőjét, a népegészségügyi osztályán a tisztifőorvost, és rendkívüli jelentést küld minden esetben a tankerületi igazgató részére.**
- Ezen túl a COVID-19 fertőzés gyanúja esetén, nincs az intézményvezetőnek saját hatáskörben rendezhető ezzel kapcsolatos intézkedési jogköre. (Nem rendelhet el karantént, nem tilthatja el a tanulót orvosi javaslat nélkül az iskolába járástól stb.)
- **A betegség gyanújával érintett személy távozása után a helyiséget teljes körűen fertőtleníteni kell.**
- **Fel kell hívni minden pedagógus figyelmét, hogy a beteg és a betegség gyanújával érintett személy neve és adatai szenzitív adatok, adatvédelem alá esnek. Az adatok kiadása büntetőjogi következményekkel járhat.**
- **Az intézkedési tervet és az intézményi protokollt valamennyi pedagógus részére át kell adni és a megismerést dokumentálni kell.**
- A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül.
- Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni.

9. Intézkedések fertőzéssel érintett intézmények esetében

- **Az intézményben a tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetéséről az Operatív Törzs dönt.** Az átállást okozó állapot megszűnése után az intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti oktatás folytatására.
- A tantermen kívüli, digitális munkarendben a nevelés-oktatás, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása a pedagógusok és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. A tanulók a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelését követő naptól az iskolát oktatási célból nem látogathatják.
- **Amennyiben egy nevelési-oktatási intézményben átmenetileg elrendelésre kerül a tantermen kívüli, digitális munkarend, a gyermekfelügyeletet az intézményben meg kell szervezni a szülők támogatása érdekében. Amennyiben az intézményben objektív okokból nem szervezhető meg a gyermekfelügyelet, arról a tankerületi központ gondoskodik.**
- Digitális munkarend esetén a KRÉTA és a Google Classroom használata javasolt.
- A gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítania kell a gyermekétkeztetést.

10. Legitimációs záradék

Nyilatkozat

A Hajdúöszörményi Bocskai István Általános Iskola Szülői Közösségének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy az „Intézkedési terv a 2022 – 2023. tanévben a Hajdúöszörményi Bocskai István Általános Iskolában a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről” intézményi protokoll elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. Az Szülői Közösség az iskola Intézkedési tervét megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

Hajdúöszörmény, 2022. szeptember 02.

.....
SZK mb. elnöke

Nyilatkozat

A Hajdúöszörményi Bocskai István Általános Iskola Diákönkormányzatának képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy az „Intézkedési terv a 2022 – 2023. tanévben a Hajdúöszörményi Bocskai István Általános Iskolában a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről” intézményi protokoll elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk. A Diákönkormányzat az abban foglaltakat megismerte, azzal egyetért.

Hajdúöszörmény, 2022. szeptember 02.

.....
DÖK munkáját segítő pedagógus

Nyilatkozat

Aláírással tanúsítom, az „Intézkedési terv a 2022 – 2023. tanévben a Hajdúöszörményi Bocskai István Általános Iskolában a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről” intézményi protokollt az intézmény nevelőtestülete 2020. augusztus 27-én tartott megbeszélésén megtárgyalta és elfogadta.

Hajdúöszörmény, 2022. augusztus 30.

.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

Nyilatkozat

Aláírással tanúsítom, az „Intézkedési terv a 2022 – 2023. tanévben a Hajdúböszörményi Bocskai István Általános Iskolában a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről” intézményi protokoll jóváhagyására.

Hajdúböszörmény, 2022. szeptember 2.

.....
Takácsné Bíró Zsuzsa
intézményvezető